

Mariane Martins Curi



Data de nascimento: 27/10/2004



Endereço: Estância Alvorada, Ribeirão do Sul – SP



E-mail: marianecuri@outlook.com | Telefone: (14) 99145-2388

PERFIL PROFISSIONAL

- Tecnóloga formada em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Técnica em Administração;
- Habilidades em Pacote Office (Microsoft Word, PowerPoint e Excel) e informática;
- Conhecimentos em programação web (HTML e CSS).

OBJETIVO

Atuar na área administrativa ou de informática.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Estagiária Administrativa - Prefeitura Municipal de Ribeirão do Sul

No Departamento de Administração, exerci atividades como a tramitação de protocolos, organização e digitalização de documentos e arquivos, publicação de Leis, Decretos e Portarias no site da Prefeitura Municipal, além da elaboração de Memorandos Internos e envio de e-mails. Também já colaborei com o Controle de Frotas no lançamento de notas fiscais no Sistema Gemmap Gestão Municipal.

Junho de 2024 - Dezembro de 2024

Agente de Organização Escolar - E.E Nicola Martins Romeira

Controle da movimentação dos estudantes nas dependências da escola, auxílio na manutenção da disciplina geral e contribuição com a gestão escolar na organização de atividades. Como Agente de Organização Escolar, já exerci minha função tanto como inspetora de alunos quanto como recepcionista.

Abril de 2023 - Abril de 2024

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Faculdade de Tecnologia de Ourinhos - Fatec Ourinhos

Início: Fevereiro de 2022 | Conclusão: Dezembro de 2024

Técnico em Administração

Etec Jacinto Ferreira de Sá

Início: Fevereiro de 2020 | Conclusão: Julho de 2021

IDIOMAS

Inglês Intermediário

Grau de fluência: Leitura e interpretação de textos, tradução de textos, conversação intermediária (compreensão e fala).

PARTICIPAÇÃO EM CURSOS E PALESTRAS

- Setembro de 2024 – **Introdução ao Scrum** – FGV Online – 6 horas.
- **Banco de Dados** – Fundação Bradesco – Escola Virtual.
 - Dezembro de 2023 – **Administrando Banco de Dados** – 15 horas.
 - Novembro de 2023 – **Implementando Banco de Dados** – 15 horas.
 - Outubro de 2023 – **Modelagem de Dados** – 8 horas.
- Outubro de 2023 – **III FatecSeg** – Fatec Americana – 10 horas.
- **Semana de Tecnologia** – Fatec Ourinhos.
 - Outubro de 2023 – **Hackathon Fatecou** – 12 horas.
 - Outubro de 2023 – **Semana de Tecnologia 2023** – 24 horas.
 - Outubro de 2022 – **Semana de Tecnologia 2022** – 16 horas.
- Junho de 2023 – **Escola de Inovadores - 16ª Edição** – Inova CPS – 40 horas.
- Fevereiro de 2023 – **Tech for Everyone** – SoloLearn.
- **Microsoft Excel 2016** – Fundação Bradesco – Escola Virtual.
 - Julho de 2020 – **Microsoft Excel 2016 - Intermediário** – 20 horas.
 - Junho de 2020 – **Microsoft Excel 2016 - Básico** – 15 horas.
- **Microsoft PowerPoint 2016** – Fundação Bradesco – Escola Virtual.
 - Junho de 2020 – **Microsoft PowerPoint 2016 - Avançado** – 8 horas.
 - Junho de 2020 – **Microsoft PowerPoint 2016 - Básico** – 8 horas.
- Abril de 2020 – **Gestão do Tempo** – Centro Paula Souza – 6 horas.